



LISTA DE CHEQUEO PARA LA EVALUACIÓN DE PROYECTOS
R-GP-03
09

1. FECHA:

Día	Mes	Año

2. CONSECUTIVO DE LA TRD:

--

3. NOMBRE DEL PROYECTO:

4. ENTIDAD SOLICITANTE:

5. LOCALIZACIÓN:

6. VALOR TOTAL DEL PROYECTO Y ESQUEMA DE COFINANCIACIÓN

FUENTE	VALOR (\$)	PORCENTAJE (%)

7. CONCEPTO DE VIABILIDAD

(Favor diligenciar la columna de observaciones para cada parámetro de evaluación)

Parámetros de evaluación	SI	NO	No Aplica	Observaciones
1. ¿Se presenta solicitud al Director General, anexando proyecto?				
2. ¿El proyecto se encuentra inscrito en el Banco de proyectos?				
3. ¿El proyecto está formulado en la Metodología BPIN vigente (MGA)?				
4. ¿El proyecto está bien definido y formulado?				
5. ¿El proyecto es consistente con los planes, políticas y programas relacionados con el tema?				
6. ¿La alternativa seleccionada soluciona el problema definido?				
7. ¿Los componentes del proyecto son coherentes entre si (objetivos, metas y actividades e indicadores)?				
8. ¿El proyecto aporta al cumplimiento de las metas de los indicadores mínimos de gestión del Plan de Acción?				
9. ¿El proyecto se encuentra elaborado con la metodología definida por CORPOURABA con diseños hidráulicos, sanitarios y estructurales?				

Parámetros de evaluación	SI	NO	No Aplica	Observaciones
10. ¿Para inversión en áreas urbanas, el proyecto está previsto en el Plan Maestro de Acueducto y Alcantarillado, en el Plan Departamental de Aguas y los colectores son compatibles con el sistema de tratamiento propuesto?				
11. ¿Se anexa certificado del ente territorial en el cual conste que el proyecto está acorde con el Plan de Ordenamiento Territorial (POT, PBOT o EOT)?				
12. ¿Se incluyen las memorias de cálculo de los costos del proyecto especificando las cantidades de obra?				
13. ¿Los costos estimados son razonables y se encuentran acordes con el mercado?				
14. ¿Se anexan las tres cotizaciones, que sustenten los costos presentados?				
15. ¿La contrapartida se encuentra en los términos exigidos por la Corporación?				
16. ¿Presenta certificado de disponibilidad presupuestal de recursos de contrapartida para el caso de entidades públicas o carta de crédito bancario para el sector privado?				
17. ¿Se acredita propiedad del terreno en donde se desarrollará el proyecto?				
18. ¿El proyecto contempla la participación activa de la comunidad?				
19. ¿Si el proyecto se realiza en comunidades negras o indígenas, ¿se anexa el permiso de las autoridades tradicionales?				
20. ¿El costo de las actividades es claro y se discrimina la fuente de financiación?				
21. ¿La institución que presenta el proyecto se encuentra Paz y salvo o en convenio de pago con CORPOURABA?				

Parámetros de evaluación	SI	NO	No Aplica	Observaciones
22. ¿El proyecto incluye plan técnico y financiero para la operación y mantenimiento de los sistemas de tratamiento de aguas?				
23. ¿Se presenta copia del permiso, autorización o licencia ambiental, si este se requiere para la ejecución del proyecto?				
24. ¿Viabilidad técnica y Económica de acuerdo a los lineamientos del FRDH?				
25. ¿En los proyectos de inversión que involucre a familias o unidades beneficiarias, se registra un número de usuarios mayor a los planificados, por si se requieren cambios por dificultades con el cumplimiento de los requisitos en alguno de ellos. En caso que todos los usuarios cumplan con los requisitos, los beneficiarios finales puedan ser escogidos por medio de sorteo establecido con presencia de la comunidad beneficiaria?.				
26. La entidad solicitante presenta carta de compromiso o certificado donde garantiza la operación y funcionamiento del sistema a construir?				
27. La entidad solicitante presenta cronograma de acciones educativas y de formación para las comunidades beneficiarias del proyecto?				

8. VIABLE: SI ☐ NO ☐

9. OBSERVACIONES:

10. DATOS FUNCIONARIO(S) QUE DILIGENCIA(N) LA LISTA DE CHEQUEO:

Nombre del Funcionario(a)	Cargo	Firma